

UAB „Samus“ pasiuntinių paslaugų taisyklės

Turinys

1. TAISYKLIŲ REIKŠMĖ
2. TAISYKLIŲ TAIKYMAS
3. TAISYKLĖSE VARTOJAMOS SĄVOKOS
4. UAB „Samus“ PASLAUGOS
5. UŽSAKYMO PATEIKIMAS IR PRIĖMIMAS
6. SIUNTŲ TIPAI JŲ ŽYMĖJIMAS IR IŠMATAVIMAI, PRISATYMO TERMINAI
7. PAKAVIMAS IR ŽENKLINIMAS
8. SIUNTOS PERDAVIMAS VEŽIMUI
9. GABENIMUI NEPRIIMAMI DAIKTAI
10. SIUNTOS ATIDAVIMAS GAVĖJUI
11. SIUNTOS PERDAVIMO APSUNKINIMAI
12. NEĮTEIKTOS SIUNTOS
13. GABENIMO LAIKAS IR KOMPENSACIJA
14. PASLAUGŲ TARIFAI IR ĮKAINIAI
15. PVM SĄSKAITŲ–FAKTŪRŲ IŠRAŠYMAS IR APMOKĖJIMAS
16. SĄSKAITOS–FAKTŪROS KOREGAVIMAI
17. ATSIŠAKYMAS PRIIMTI SIUNTAS ARBA JŲ ATMETIMAS
18. ATVEJAI, KURIAIS ATSAKOMYBĖ NĖRA PRISIIMAMA IR NEGALI BŪTI TAIKOMA
19. ATSAKOMYBĖS RIBOS IR DEKLARUOTOJI VERTĖ
20. GARANTIJŲ NEBUVIMAS
21. PRETENZIJŲ REIŠKIMAS
22. TAISYKLIŲ GALIOJIMAS
23. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

1. TAISYKLIŲ REIKŠMĖ

- 1.5 Šios taisyklės (toliau – Taisyklės) nustato UAB „Samus“ pasiuntinių paslaugų teikimo tvarką;
- 1.5 UAB „Samus“ atsakomybės atvejus ir atsakomybės ribojimus iki apibrėžtų dydžių;
- 1.5 Atvejus, kai UAB „Samus“ neatsako už siuntos trūkumą, pažeidimą arba pavėluotą pristatymą.
- 1.4 Taisyklės papildo ir detalizuoja sutartyje tarp UAB „Samus“ ir Užsakovo pateiktas nuostatas. Jeigu tarp šių Taisyklių ir rodytos sutarties yra prieštaravimų, pirmenybė teikiama sutarties nuostatoms.
- 1.5 Siuntėjai turi detaliai susipažinti su šiomis Taisyklėmis ir esant reikalui apdrausti savo interesus.
- [Atgal į turinį](#)

2. TAISYKLIŲ TAIKYMAS

- 2.1 Taisyklės taikomos kiekvienam siuntų gabenimui naudojantis UAB „Samus“ paslaugomis: gabenant kelių, oro ar jūros transportu tiek vidaus, tiek ir tarptautiniais maršrutais.
- 2.2 Išskyrus 2.3 punkte numatytą išlygą, šios Taisyklės yra viršesnės ir joms teikiama pirmenybė bet kuriuose kituose dokumentuose pateiktų nuostatų atžvilgiu. Jeigu Užsakovas, pateikdamas užsakymą nukrypsta nuo šių Taisyklių, taikomos Taisyklių ir (arba) sutarties nuostatos.
- 2.3 Taisyklių negalima keisti, išskyrus atvejus, kai Užsakovas ir UAB „Samus“ atstovas, turintis aiškų ir specialų rašytinį įgaliojimą nurodytam veiksmui atlikti, sudaro šiuo klausimu aiškų rašytinį susitarimą.
- [Atgal į turinį](#)

3. TAISYKLĖSE VARTOJAMOS SĄVOKOS

- 3.1 UAB „Samus“ – pasiuntinių paslaugų teikėjas
- 3.2 Užsakovas – fizinis ar juridinis asmuo (įskaitant jo darbuotojus arba įgaliotus asmenis), kuris pateikia UAB „Samus“ užsakymą pagal sutartį arba užsakymą nesudarius sutarties.
- 3.3 Siuntėjas – šalis, kuri siunčia siuntą arba asmuo, iš kurio turi būti paimta siunta.
- 3.4 Gavėjas – šalis, kuriai siunčiama siunta arba asmuo, kuris priima siuntą paskirties vietoje.

- 3.5 **Pakuotė** – bet koks **UAB „Samus“** priimtas vokas, laiškas, pakas, paketas, siuntinys arba kitas kroviny.
- 3.6 **Siunta** – viena arba daugiau pakuočių, gabenamų pagal vieną važtaraštį.
- 3.7 **Vāžtaraštis** – bet koks važtaraštis arba lydraštis, **UAB „Samus“** naudojamas siuntos identifikavimui.
- 3.8 **Standartinė siunta** – siunta kurios bent vienas iš dydžių (ilgis, plotis, aukštis, apimtis, svoris) viršija standartinės pakuotės dydį, nurodytą šių Taisyklių 6 punkte.
- 3.8 **Transportavimo mokesčiai** – valstybei mokėtinos sumos už Siuntos gabenimą keliais, oru ar jūra, pvz.. muitai, PVM, akcizai ir kiti valstybiniai mokesčiai bei rinkliavos.
- 3.9 **Darbo diena** – bet kuri kalendorinė diena, kuri išsiuntimo arba paskirties šalies įmonėms yra darbo diena. Darbo ir nedarbo dienos įvairiose paskirties šalyse gali būti skirtingos.
- 3.10 **Mokėtojas** – fizinis ar juridinis asmuo (įskaitant jo darbuotojus ar įgaliotus asmenis), kuris pateikia ir apmoka UAB "Samus" paslaugų užsakymą pagal sutartį arba nesudaręs sutarties.
- 3.11 **Siuntą lydinis dokumentas (lydraštis)** – vežėjo arba siuntėjo išrašytas popierinis arba elektroninis dokumentas, patvirtinantis siuntos vežimo sutartį.
- 3.12 **Pasirašyti** – pasirašymas popieriniame arba elektroniniame dokumente naudojant liečiamą nešiojamo kompiuterio ekraną ir/ar kitas pasirašymo priemones.
- 3.13 **Parašas** – parašas esantis popieriniame ar elektroniniame dokumente.
- 3.14 **Raštu** – pranešimo perdavimo būdas, kai informacija vežėjui arba klientui perduodama tiesiogiai raštu, išsiunčiama paštu, elektroniniu paštu ar faksimilinėmis ryšio priemonėmis.
- 3.15 **Sutartis** – pašto siuntų vežimo sutartis, jos priedai, pakeitimai bei papildymai.
- 3.16 **Kurjeris** – asmuo, dirbantis ar atstovaujantis vežėją, priimančias siuntas iš Siuntėjo, pervežant jas bei perduodant gavėjui.
- 3.17 **Bandymo pristatyti pranešimas** – pranešimas apie mėginimą pristatyti, paliktas adresato vietoje arba SMS žinutė, jei nurodytas gavėjo telefono numeris, nurodant kurjerio ir siuntos numerį.
- 3.18 **Kainininkas** – UAB „Samus“ teikiamų paslaugų kainos.
- 3.19 **P.O.D** – duomenų apie siuntą priėmusį asmenį pateikimas.
- 3.20 **C.O.D** – grynųjų pinigų priėmimas iš gavėjo.
- 3.21 **D+(dienų skaičius)** – kai **D** – paėmimo dieną plius darbo dienų skaičius.

[Atgal į turinį](#)

4. UAB „Samus“ PASLAUGOS

- 4.1. Naujausios **UAB „Samus“** teikiamos siuntų gabenimo paslaugos pateikiamos interneto tinklapyje www.samus.lt
- 4.2. **UAB „Samus“** darbo laikas pirmadienis–penktadienis nuo 8:00 iki 17:00 val.
- 4.3. Pristatymo laikas skaičiuojamas tik darbo dienomis.
- 4.4. **UAB „Samus“** gali numatyti ir kitas pašto paslaugas aiškiai nenurodytas šių paslaugų teikimo sąlygomis, remiantis atskiro susitarimo su klientu pagrindu.

[Atgal į turinį](#)

5. UŽSAKYMŲ PATEIKIMAS IR PRIĖMIMAS

- 5.1. Užsakydamas siuntos gabenimą, užsakovas turi pateikti užsakymą internetu puslapyje www.samus.lt, prisijungęs prie klientų aptarnavimo sistemos ir užpildęs elektroninį užsakymo lydraštį bei iškviėtą kurjerį. Užsakymas ir kurjerio iškvietimas laikomas priimtu tik gavus programos patvirtinimą.
- 5.2. Užsakyme visada turi būti nurodyta:
- 5.2.1 Siuntos siuntėjo juridinio asmens pavadinimas arba fizinio asmens vardas ir pavardė, adresas, kontaktinis telefonas.
- 5.2.2 Siuntos gavėjo juridinio asmens pavadinimas arba fizinio asmens vardas ir pavardė, adresas, kontaktinis telefonas.
- 5.2.3 Tipas, brūkšninis ir/arba QR (2D) kodas, pakuočių skaičius, siuntimo datos spaudas;
- 5.3. Jei užsakovas pateikia klaidingą užsakymą (atvykus **UAB „Samus“** kurjeriui paimiti siuntos Užsakovas nepateikia siuntos arba nurodo klaidingą siuntos paėmimo adresą), jis moka 5 EUR. (penkių eurų) „Klaidingo iškvietimo“ mokestį, kuris įtraukiamas į einamojo mėnesio PVM sąskaitą-faktūrą, o užsakymas laikomas įvykdytu.
- 5.4. **UAB „Samus“** turi teisę reikalauti papildomų duomenų, reikalingų siuntų pervežimui atlikti.
- 5.5. Apie atsisakymą priimti užsakymą **UAB „Samus“** Užsakovą informuoja per 2 (dvi) valandas, pasinaudodamas viena iš ryšio priemonių, o tais atvejais, kai atsisakymą lemiančios aplinkybės paaiškėja vėliau – nedelsiant po tokių aplinkybių paaiškėjimo.
- 5.6. Paprastas iškvietimas (nemokamas) – iškvietimas, kuris turi būti atliktas iki 14 val., kurjeris atvyksta iki einamosios darbo dienos 17 val. Penktadieniais ir prieššventinėmis dienomis iškvietimas turi būti atliktas iki 13 val. Kurjeris atvyksta iki 16 val.
- 5.7. Skubus iškvietimas (mokestis 5 EUR) – atliekamas nuo 14 val. iki 16 val. Kurjeris atvyksta iki einamosios darbo dienos 17 val. Penktadieniais ir prieššventinėmis dienomis skubus iškvietimas atliekamas nuo 13 val. iki 15 val. Kurjeris atvyksta iki 16 val.

ĮŠIMTYS

- Šiose Vilniaus miesto gatvėse: *Dubiškių g., Gariūnų g., Gariūnų aklig., Graičiūno g., Granito g., Fermentų g., Jočionių g., Kirtimų g., Kibirkšties g., Kuro g., Lentvario g., Metelių g., Paneriškių g., Pirklių g., Sandėlių g., Savanorių pr. (nuo 225 nelyginių nr. ir nuo 272 lyginių nr.), Titnago g. (nuo 16A), Ugniagesių g., Vilijos g., Žarijų g.* kurjeris vykdo pašto siuntų surinkimą **kas antrą darbo dieną*** nuo 10:00 iki 14:00 val., penktadieniais ir prieššventinėmis dienomis nuo 10:00 iki 13:00 val. Kurjerį iškviesti reikia iki 10:00 val. ryto**.
- Šiose Vilniaus miesto gatvėse: *Dariaus ir Girėno g. (nelyginiai numeriai nuo 19 ir lyginiai nuo 18), Dobkevičiaus g., Eišiškių pl., Geologų g., Meistrų g., Metalų g., Motorų g., Rodūnios kel.* kurjeris vykdo pašto siuntų surinkimą nuo 13:00 val., penktadieniais ir prieššventinėmis dienomis nuo 12:00 val. Atitinkamai kurjerį iškviesti reikia iki 13 val. pirmadieniais-ketvirtadieniais ir iki 12 val. penktadieniais bei prieššventinėmis dienomis.

[Atgal į turinį](#)

6. SIUNTŲ TIPAI, JŲ ŽYMĖJIMAS IR IŠMATAVIMAI, PRISTATYMO TERMINAI

6.1 Pašto Korespondencijos siuntos

6.1.1 **Laiškas** – spausdintinis pranešimas, siunčiamas popieriniame voke arba sulenkto lapo metodu. Didžiausias galimas svoris – 50 g. Mažiausi galimi matmenys: ilgis – 16,2 cm, plotis 11,4 cm (C6 formatas). Didžiausi galimi matmenys: ilgis – 22,9 cm, plotis 16,2 cm (C5 formatas), aukštis – 0,5 cm. Leistina paklaida – 2 mm.

DĖMESIO – C4 formato vokas yra priskiriamas ne prie laiškų, o prie S siuntų.

6.1.1.1 Pristatymo terminas Lietuvoje nuo 2 iki 6 d. d. (D+6).

6.1.1.2 Pristatymo terminas ES iki 10 d. d. (D+10)

6.1.1.3 Pristatymo terminas ne ES iki 20 d. d. (D+20)

6.1.2 **S siunta** – vokas, arba kitokia pakuotė kurios, didžiausi galimi matmenys: svoris – 500 g. Mažiausi galimi matmenys: ilgis – 0,2 x 9 x 14 cm. Didžiausi galimi matmenys: ilgis – 38,1 cm, plotis 30,5 cm, aukštis – 2 cm. Leistina paklaida – 2 mm.

6.1.2.1 Pristatymo terminas Lietuvoje nuo 2 iki 6 d. d. (D+6)

6.1.2.2 Pristatymo terminas ES iki 10 d. d. (D+10)

6.1.2.3 Pristatymo terminas ne ES iki 20 d. d. (D+20)

6.1.3 **M siunta** – vokas, arba kitokia pakuotė kurios, didžiausi galimi matmenys: svoris – 2 kg. Ilgio, pločio ir aukščio suma ne didesnė nei 90 cm. Didžiausias matmuo – ne didesnis kaip 60 cm. Leistina paklaida – 2 mm.

6.1.3.1 Pristatymo terminas Lietuvoje nuo 2 iki 6 d. d. (D+6)

6.1.3.2 Pristatymo terminas ES iki 10 d. d. (D+10)

6.1.3.3 Pristatymo terminas ne ES iki 20 d. d. (D+20)

6.1.4 **L siunta** – vokas, arba kitokia pakuotė kurios, didžiausi galimi matmenys: didžiausias galimas svoris – 30 kg. Nė vienas siuntinio matmuo neturi viršyti 1,05m ilgio ir didžiausios apimtys, matuojamos bet kuria kita kryptimi nei ilgis, suma negali būti didesnė kaip 2m – (b + 2*(a + c)) – iki 200 cm (b – ilgis, a – plotis, c – aukštis).

6.1.4.1 Pristatymo terminas Lietuvoje nuo 2 iki 6 d. d. (D+6)

6.1.4.2 Pristatymo terminas ES iki 10 d. d. (D+10)

6.1.4.3 Pristatymo terminas ne ES iki 20 d. d. (D+20)

6.1.5 **Laiškai ir S siuntos gali būti pristatomos ir įteikiamos dviem būdais:**

6.1.5.1 **Be sekimo** – į gavėjo pašto dėžutę (dėžutė turi būti rakinama, neperpildyta, lengvai pasiekiamą). Jei laiškas netelpa į dėžutę arba jį yra sugadinta ir nerakinama, jį kviečiama atsiimti UAB „SAMUS“ arba AB Lietuvos paštas skyriuje. Kelio sekimas – nėra.

6.1.5.2 **Pasirašytinai** – įteikiama pasirašytinai. Kelios sekimas – yra.

6.1.6 **M ir L siuntos yra pristatomos TIK PASIRAŠYTINAI.** Siuntos kelio sekimas – yra.

6.1.7 **Visų Laiškų ir S tipo korespondencijos siuntų pristatymo kainos yra diferencijuojamos pagal Lietuvos geografines Zonas:**

6.1.7.1 **I zona** – Vilnius, Kaunas, Klaipėda, Šiauliai, Panevėžys.

6.1.7.2 **II zona** – Alytus, Anykščiai, Biržai, Druskininkai, Elektrėnai, Gargždai, Ignalina, Jonava, Joniškis, Jurbarkas, Kaišiadorys, Kazlų Rūda, Kėdainiai, Kelmė, Kretinga, Kupiškis, Kuršėnai, Lentvaris, Marijampolė, Mažeikiai, Molėtai, Naujoji Akmenė, Nemenčinė, Pabradė, Palanga, Pasvalys, Plungė, Prienai, Radviliškis, Raseiniai, Rokiškis, Skuodas, Šakiai, Šalčininkai, Šilalė, Šilutė, Širvintos, Švenčionėliai, Tauragė, Telšiai, Ukmergė, Utena, Varėna, Vilkaviškis, Visaginas, Zarasai.

6.1.7.3 **III zona** – visa likusi, I ir II zonose neišvardinta, Lietuvos teritorija.

6.2 Skubios siuntos

6.2.1 **Skubi siunta (S)** – Didžiausias galimas svoris – 30 kg.

6.2.1.1 S – Pristatymo terminas Lietuvoje sekančia darbo dieną iki 17 val. (D+1)

6.2.1.2 SW – Pristatymo terminas ES 1–2 d. d. (D+2)

6.2.1.3 SW – Pristatymo terminas ne ES 1–4 d. d. dokumentinėm siuntom ir 2–5 d. d. ne dokumentinėm siuntom (**būtina siuntos deklaracija**)

6.2.2 **Skubi siunta iki 10 val. (S1)** – Didžiausias galimas svoris – 30 kg

6.2.2.1 Pristatymo terminas Lietuvoje sekančią darbo dieną iki 10 val. ryto. (pristatymo paslauga teikiama tik 10–yje didžiausių Lietuvos miestų)

6.2.2.2 Pristatymo terminas ES sekančią darbo dieną iki 10 val. ryto (pristatymo paslauga teikiama tik Rygoje ir Taline)

6.2.3 **Skubi siunta iki 12 val. (S2)** – Didžiausias galimas svoris – 30 kg..

6.2.3.1 Pristatymas Lietuvoje sekančią darbo dieną iki 12 val. ryto (pristatymo paslauga teikiama tik Lietuvos administracinių rajonų centruose)

6.2.3.2 Pristatymas ES sekančią darbo dieną iki 12 val ryto. (pristatymo paslauga teikiama tik Rygoje ir Taline)

Atgal į turinį

7. PAKAVIMAS IR ŽENKLINIMAS

7.1. Visos pašto korespondencijos ir skubios (kurjerinės) siuntos privalo būti pažymėtos specialiais siuntų lipdukais, kuriuos sugeneruoja UAB „Samus“ savitarnos sistema. Pašto korespondencijos ir skubios (kurjerinės) siuntos be minėtų žymų yra nepriimamos, t. y. UAB „Samus“ kurjeris turi teisę jų nepriimti iš kliento.

7.2 Formuojant korespondencijos ir skubias siuntas UAB „Samus“ savitarnoje, **labai svarbu teisingai jas adresuoti.**

a) Būtina nurodyti gavėjo vardą pavardę arba įmonės ar įstaigos pavadinimą. Juos reikėtų nurodyti pilnus, rašyti lotyniškėmis raidėmis. Siuntą galima siųsti tik konkrečiam gavėjui į konkretų adresą, t. y. negalima rašyti paštomatų adresų, vietoje adreso nurodyti prekybos centrų ar įmonių pavadinimų.

b) Pasirinkti šalį (pagal nutylėjimą yra nurodyta Lietuva).

c) Miesto/gyvenvietės pavadinimas – jį reikia pasirinkti iš sistemos siūlomo sąrašo (**sąrašas atsiranda įrašius pirmas tris raides**), atsižvelgiant į reikalingą rajoną (jei vietovė nėra savivaldybės centras).

d) Tokiu pačiu principu (pasirenkant iš sistemos pateikiamo sąrašo) pasirenkamas ir gatvės pavadinimas, ir namo numeris.

e) Jei reikia, įrašykite buto arba kabineto numerį.

Jei adresas buvo įrašytas korektiškai, tuomet pašto kodą savitarnos sistema priskirs automatiškai. Jei suvedus adresą, savitarnos sistema Jums rodo pranešimą

„Neatpažintas adresas. Patikrinkite.“, vadinasi įvedėte netikslių arba neegzistuojantį adresą. Turimą adresą visada galite patikrinti Registrų centro (toliau RC) administruojamame puslapyje www.regia.lt. Lietuvoje gali būti adresų be gatvės pavadinimo, tačiau **negali būti be namo/pastato numerio. SVARBU** – faktas, kad adresą gavote iš RC Gyventojų arba Juridinių asmenų adresų registro, nėra įrodymas, kad adresas yra tikslus. Pašto paslaugas teikiančios bendrovės naudoja RC **Adresų registrą**, kuris yra preciziškai tikslus ir reguliariai atnaujinamas.

7.3 Užsakovas atsako už tai, kad laiškas/siunta/kroviny s pagal jo technines sąlygas ir standartus būtų tinkamai paruoštas, įpakluotas ir paženklintas taip, kad jį vežant nekiltų pavojiaus vairuotojui (-ams), tretiesiems asmenims, aplinkai, vežamiems siuntom/kroviniams ir transporto priemonei. Siunta/Kroviny turi būti tokioje taroje ar įpakavime, kuris būtinas siuntai/kroviniui išsaugoti nepakitusių (nesugadintu ir nesužalotu) jo pervežimo, pakrovimo ir iškrovimo, saugojimo, rūšiavimo bei sandėliavimo metu. Vežant dokumentus, jie turi būti supakuoti į vokus. Jeigu siunta/kroviny turi ypatingų savybių, jis turi būti įpakluotas pagal reikalavimus, keliamus tokios rūšies siuntom/kroviniams.

7.4 Visa papildoma informacija apie siuntą (jos turinį, ypatingas jos savybes, siunčiamos prekės kodas, jos pavadinimas ar specialus žymėjimas, taip pat papildomą informaciją apie siuntos pristatymo subtilybes) privalo būti įrašyti langelyje „Pastabos“.

7.5 Visos Pakuotės turi būti Siuntėjo parengtos ir supakuotos saugiam transportavimui.

7.6 **UAB „Samus“** neaprupina transportu su reguliuojama temperatūra. Visas prekes, kurios gali būti pažeistos dėl gabenant galinčių pasitaikyti sąlygų, pvz. temperatūros arba atmosferos slėgio pokyčių, turi apsaugoti siuntėjas.

7.7 Pakuotė turi būti tokia, kad joje esantys daiktai būtų apsaugoti nuo sugadinimų ją variant į visas puses, kratant, stumiant, pakuotei nukrentant iš nedidesnio nei 1metras aukščio, esant –25 – +40 laipsnių aplinkos temperatūrai ir jos svyravimams.

7.8 Ant pakuotės nereikia klijuoti spec. ženklavimo „Nevartyti“, „Dūžta“ ir kitų, nes pervežimo, rūšiavimo, perkrovimo procesuose į šiuos ženklus nėra atsižvelgiama. Į pastabas, dėl siuntos turinio, pristatymo termino, užrašytas ranka neatsižvelgiama.

7.9 Pakuotė turi būti tokia, kad nebūtų įmanoma prieiti prie jos turinio nepažeidus pačios pakuotės (nepraplėšus dėžės ir pan.).

7.10 Jeigu kartu su Siunta vežami dokumentai (sąskaitos–faktūros ir t.t.), jie turi būti įdėti į vieną iš pakuočių. Ant pakuotės turi būti pažymėta, kad joje yra dokumentai. Rekomenduojama dokumentus dėti į pirmąją pažymėtą pakuotę.

7.11 Kai siunta/kroviny vežamas keliems gavėjams, jis turi būti sugrupuotas ir supakuotas atskirai kiekvienam gavėjui. Tokiu atveju laikoma, kad kiekvienam iš gavėjų gabenama atskira siunta.

7.12 Visoms Pakuotėms viršutinėje ir priekinėje dalyje turi būti užklijuotas siuntos lipdukas su unikaliu kodu (barkodas);

7.13 Pasirinkus paslauga, „Skubi siunta“, privaloma nurodyti gavėjo telefono numerį ir pašto kodą.

7.14 Jeigu aukščiau nurodytų apribojimų ir reikalavimų nėra laikomasi, UAB „Samus“ siuntos/kroviny negabena. Jeigu per neapsižiūrėjimą UAB „Samus“ kurjeris tokia siuntą/kroviny paima – UAB „Samus“ už siuntos turinį ir jos prekinę išvaizda atsakomybės neprisiima. UAB „Samus“ taip gali netinkamai supakuotą siuntą/kroviny grąžinti siuntėjui arba patys pašalinti pakavimo, žymėjimo ar informacijos trūkumus už tai papildomai apmokestinant siuntėją pagal UAB „Samus“ įkainius. Taip pat tokios siuntos pristatymo terminas skaičiuojamas nuo pilno trūkumų pašalinimo dienos.

7.15 Išskirtiniais atvejais UAB „Samus“ gali priimti vežimui nestandartinės siuntas, kurių pervežimo įkainiai skaičiuojami pagal atskirą kainoraštį ir prieš pateikiant tokį užsakymą klientas turi susiderinti su UAB „Samus“ atstovais dėl nestandartinės siuntos pervežimo.

7.16 Iš keleto pakočių susidedančios siuntos bendrasis svoris neribojamas, jeigu kiekviena atskira siuntos pakuotė neviršija nustatyto vienos pakuotės ribinių išmatavimų limitu.

[Atgal į turinį](#)

8. SIUNTOS PERDAVIMAS VEŽIMUI

8.1 Siuntėjas pateikia UAB „Samus“ paruoštą laišką/siuntą/kroviny, ant kurios turi būti užklijuotas siuntos lipdukas, užsakyme nurodytu adresu ir laiku.

8.2 Jeigu siuntos masė neviršija 30 kg, kroviny pakrauti bei iškrauti iš transporto priemonės privalo UAB „Samus“.

8.3 Jeigu siuntos (atskiros pakuotės) masė viršija 30 kg arba krovimo darbams reikalinga papildoma technika, Užsakovas atsako už tai, kad kroviny į transporto priemonę pakrautų siuntėjas, o iškrautų gavėjas. Krovimo darbams skiriama 15 min. Už kiekvienas papildomas 10 min. užsakovas privalo sumokėti pagal UAB „Samus“ įkainius.

8.4 Priimant siuntą ir UAB „Samus“ kurjeriui nuskenavus visas priimamas siuntas, siuntėjas turi pateikti atspausdintą siuntų perdavimo važtaraštį.

8.5 Važtaraštį visada pildo siuntėjas. Siuntėjas atsako už važtaraštyje pateiktų duomenų tikslumą.

8.6 Užsakovas atsako už visas UAB „Samus“ patirtas išlaidas ir nuostolius, atsiradusius dėl siuntėjo netiksliai nurodytų duomenų ar instrukcijų, skirtų važtaraščiui pildyti.

8.7 Priimdama siuntą UAB „Samus“ turi teisę tikrinti kroviny ir reikalauti įrašyti į važtaraštį pastabas apie krovinyo ženklavinimą ir numeraciją, krovinyo ar pakuotės išorinę būklę, kitus reikšmingus duomenis. Jeigu siuntėjas nesutinka su UAB „Samus“ pastabomis ir atsisako po jomis pasirašyti, UAB „Samus“ turi teisę atsisakyti priimti siuntą.

8.8 UAB „Samus“ gali savo nuožiūra arba reikalaujant valdžios institucijoms, bet kuriuo metu atidaryti ir patikrinti bet kurią siuntą.

8.9 Užsakovas (taip pat ir siuntėjas, perduodamas siuntą) sutinka, kad UAB „Samus“ ir kompetentingos valdžios institucijos turi teisę netrukdomai tikrinti siuntą.

8.10 Pagal vieną važtaraštį galima gabenti tik tiek siuntų kiek yra nurodyta važtaraštyje.

8.11 UAB „Samus“ pasilieka teisę nepriimti nesupakuotos, blogai supakuotos, nepažymėtos ar netinkamai pažymėtos Siuntos. Kurjeris gali nelaukti ilgiau nei 10 minučių, jei jam atvykus, siunta neparuošta perdavimui.

[Atgal į turinį](#)

9. GABENIMUI NEPRIIMAMI DAIKTAI

9.1 Šie daiktai yra nepriimtini gabenimui į jokią paskirties vietą:

9.1.1 Ginklai ir jų dalys;

9.1.2 Sprogmenys ir sprogstamosios medžiagos;

9.1.3 Narkotinės ir psichotropinės medžiagos;

9.1.4 Gyvi gyvūnai ir augalai;

9.1.5 Greitai gendantys maisto ir kiti produktai;

9.1.6 Skysti produktai;

9.1.7 Dažai ir kiti toksiški ar koroziją galintys sukelti tirpalai;

9.1.8 Alkoholio ir tabako gaminiai;

9.1.9 Daiktai su įžeidžiančio ar nepadoraus pobūdžio užrašais ar atvaizdais;

9.1.10 Pinigai (banknotai ir monetos), išskyrus grynųjų pinigų surinkimo (C.O.D.) operacijas;

9.1.11 Vertybiniai popieriai (vekseliai, čekiai, obligacijos, valstybės išduodami vekseliai, akcijos);

- 9.1.12 Loterijos bilietai;
- 9.1.13 Ypač vertingi daiktai (antikvariniai daiktai, turintys kolekcinę vertę daiktai, taurieji metalai ir pan.);
- 9.1.14 Žmogaus palaikai arba kūno dalys;
- 9.1.15 Siuntos, kurias gabenti, importuoti arba eksportuoti draudžia koks nors įstatymas, nutarimas, reglamentas arba taisyklės;
- 9.1.16 Kroviniai, kuriems reikalingos specialios temperatūros, oro drėgmės arba kitos sąlygos;
- 9.2 **UAB „Samus“** neprisiima jokios atsakomybės už per klaidą priimtas tokių krovinių siuntas.
- 9.3 Užsakydamas transportavimui nepriimamų daiktų pervežimą, perduodamas arba bet koku būdu sąlygodamas jų perdavimą pervežimui, užsakovas prisiima visišką atsakomybę už visus tokio žingsnio padarinius ir įsipareigoja padengti **UAB „Samus“** dėl šios priežasties patirtus nuostolius.
- 9.4 Pagal krovinio paskirties vietą bei įvairius kontrolės ir muitinės formalumus kai kurioms prekėms gali būti pritaikyti papildomi apribojimai ir pratęstas pervežimo laikas. **UAB „Samus“** pasilieka teisę nepriimti pakuočių, kurioms taikomi tokie apribojimai, arba nepriimti pakuočių saugumo arba apsaugos sumetimais. Išsamesnę informaciją apie tai galima gauti pagal pageidavimą.

[Atgal į turinį](#)

10. SIUNTOS ATIDAVIMAS GAVĖJUI

- 10.1 Atvežus siuntą į paskirties punktą, **UAB „Samus“** privalo perduoti ją važtaraštyje arba ant siuntos lipduko nurodytam Gavėjui.
- 10.2 Priklausomai nuo užsakytos paslaugos tipo, siunta /kroviny s gavėjui gali būti pristatoma sekančiais būdais:
- 10.2.1 Paprastoji mažoji korespondencijos, Paprastoji pirmenybinė mažoji korespondencijos, Paprastoji didžioji korespondencijos, Paprastoji pirmenybinė didžioji korespondencijos siuntos pristatomos į gavėjo pašto dėžutę. Jei gavėjas neturi pašto dėžutės arba kurjeris neturi galimybės iki jos prieiti (užrakinta laiptinė, nėra domofono ar kita), arba dėžutė pakabinta aukščiau nei 2 pastato aukšte ir pastate nėra lifto, siunta grąžinama siuntėjui. Informacija apie šio tipo siuntų pristatymo laiką bei jos gavėjus siuntėjui neteikiama.
- 10.2.2 Registruota mažoji, registruota pirmenybinė mažoji, registruota didžioji, registruota pirmenybinė didžioji, skubi siunta pristatoma gavėjui arba jo įgaliotam asmeniui į rankas pasirašytinai. Jei siunta adresuota juridiniam asmeniui, tai siunta laikoma įteikta, kai ją priima ir pasirašo įmonės darbuotojas, jei kurjeriui nesudarytos sąlygos pasiekti gavėją asmeniškai jis siuntą palieka pas administratorę, budintį ar apsaugos darbuotoją. Neraudus gavėjo nurodytu adresu jam ant durų paliekamas pranešimas, jei ant siuntos yra nurodytas gavėjo telefono numeris – kurjeris gali bandyti susisiekti su gavėju ir susitarti dėl pristatymo laiko ir vietos.
- 10.3 Užsakovas atsako už tai, kad gavėjas siuntą priimtų Taisyklių nustatyta tvarka, sąlygomis ir terminais.
- 10.4 Priimdamas siuntą, gavėjas privalo kartu su **UAB „Samus“** kurjeriu patikrinti siuntos būklę.
- 10.5 Gavėjui pasirašius važtaraštyje arba delninuko ekrane, siunta laikoma perduota. Užsakovas ir gavėjas pripažįsta, kad, atsižvelgiant į egzistuojančią praktiką, siuntos pervežimo metu gali būti surašyti keli važtaraščiai. Gavėjui pasirašius ant bet kurio iš važtaraščių, pagal kurio duomenis galima identifikuoti siuntą, ta siunta laikoma perduota, nors kiti važtaraščiai dėl tos pačios siuntos ir nebūtų gavėjo pasirašyti.
- 10.6 Pastebėjęs siuntos ar vienos iš pakuočių pažeidimą, gavėjas privalo tai atžymėti važtaraštyje, bei surašyti laisvos formos siuntos pažeidimo aktą. Gavėjui pasirašius važtaraštį be pastabų, laikoma, kad siunta priduta tvarkinga ir **UAB „Samus“** neprisiima jokių įsipareigojimų dėl siuntos ar jos dalies sugadinimo ar praradimo, kuris buvo pastebėtas vėliau.
- 10.7 Užsakovui pareikalavus, **UAB „Samus“** pateikia siuntos įteikimo datą, laiką ir priėmusio asmens parašą patvirtinančių dokumentų kopijas pagal įkainius, nurodytus sutartyje. Šių dokumentų originalai nepateikiami.
- 10.8 Kurjeris turi teisę nelaukti kol siunta bus priimta ilgiau nei 10 minučių.

[Atgal į turinį](#)

11. SIUNTOS PERDAVIMO APSUNKINIMAI

- 11.1 Po kiekvieno mėginimo pristatyti skubia siuntą, registruotą pašto korespondencijos siuntą, gavėjo adresu paliekamas pranešimas.
- 11.2 Susidarius aplinkybėms, kurios apsunkina siuntos perdavimą (nėra techninių galimybių iškrauti krovinį, atsisako priimti siuntą (atsisakymu laikomas nesutikimas apmokėti važtaraštyje nurodytas ar kitais pagrindais **UAB „Samus“** priklausančias sumas), kt.), **UAB „Samus“** privalo prašyti tolesnį užsakovo instrukcijų.
- 11.3 Užsakovas privalo padengti **UAB „Samus“** instrukcijų gavimo ir vykdymo išlaidas.
- 11.4 Nesulaukęs instrukcijų arba jų nesant, **UAB „Samus“** turi teisę užsakovo sąskaita iškrauti krovinį ir perduoti jį saugojimui į terminalą. Skubios siuntos terminale 3 dienas (įskaitant iškrovimo i terminalą dieną) sandėliuojamos nemokamai; už tolesnį sandėliavimą užsakovas privalo sumokėti pagal **UAB „Samus“** įkainius.
- 11.5 Aukščiau nurodytame punkte aptartu atveju gabenimas laikomas užbaigtu, o visi užsakovo įsiskolinimai **UAB „Samus“** ir pareiga padengti papildomos išlaidas išlieka.
- 11.6 Tuo atveju, kai nepavyksta pristatyti laiško/siuntos kurjeris palieka pranešimą apie bandymą pristatyti siuntą, pašto dėžutėje, ant adresato durų ar kitoje matomoje ir prieinamoje vietoje. Pranešime pateikiama informacija apie tai, kur siunta/laiškas gali būti atsiimti susitarus su kurjeriu dėl atsiėmimo laiko.
- 11.7 Korespondencijos Siunta pas kurjerį yra saugoma 14 darbo dienų po pranešimo palikimo. Praėjus 14 darbo dienų, siunta grąžinama siuntėjui.
- 11.8 Už grąžinamas S, SG, S1, S1G, S2, S2G, PS, SW, SWE, SWG, SWEG tipo siuntas, siuntėjui į sąskaitą įtraukiamas siuntos grąžinimo mokestis, kuris yra lygus to tipo siuntos pristatymo kainai.

[Atgal į turinį](#)

12. NEĮTEIKTOS SIUNTOS

- 12.1 Jeigu dėl kurios nors priežasties įteikti siuntos gavėjui yra neįmanoma, o užsakovas nepateikė **UAB „Samus“** įvykdytinų instrukcijų, siunta bus grąžinta siuntėjui.
- 12.2 Atlyginimas už siuntos grąžinimą priskaičiuojamas užsakovui kartu su pradiniu atlyginimu (jei sutartyje nenumatyta kitaip), išskyrus atvejus, kai siuntos buvo negalima pristatyti dėl **UAB „Samus“** kaltės. Užsakovas taip pat atlygina visas kitas **UAB „Samus“** turėtas išlaidas, įskaitant muitus, kitus valstybinius mokesčius, mokesčius už sandėliavimą bei kitokias išlaidas, jeigu tokių buvo.

[Atgal į turinį](#)

13. GABENIMO LAIKAS IR KOMPENSACIJA

13.1 UAB „Samus“ negali garantuoti tikslaus kurjerio atvykimo laiko.

13.2 Galiojantys Siuntų gabenimo terminai nurodyti sutartyje ir/arba tinklapyje www.samus.lt.

13.3 Gabenimo laikas skaičiuojamas darbo dienomis nuo siuntos paėmimo iš siuntėjo dienos iki pristatymo gavėjui dienos. Jeigu siunta/kroviny neparuoštas gabenimui, paėmimo diena nukeliama iki visų sąlygų įvykdymo. Tokiu atveju užsakovas turi dar kartą pakartoti užsakymą. Gabenimo laiko skaičiavimas baigiamas, kai siunta yra pristatyta lydraštyje nurodytu siuntos/krovinio pristatymo adresu, nors jos ir nepavyktų dėl tam tikru priežasčių įteikti gavėjui.

13.4 Gabenimo laiką pratęsia 18.4. punkte nurodytos aplinkybės.

13.5 Jeigu UAB „Samus“ pavėluoja pristatyti Lietuvoje gabenamą siuntą, užsakovui kompensuojama už siuntos gabenimą sumokėta suma (užsakovas atleidžiamas nuo pareigos sumokėti nurodytą sumą).

[Atgal į turinį](#)

14. PASLAUGŲ TARIFAI IR ĮKAINIAI

14.1 Galiojantis UAB „Samus“ kainoraštis nurodomas sutarties priede ir/arba tinklapyje www.samus.lt

14.2 Nuolaidos už UAB „Samus“ teikiamas paslaugas pasirašytose sutartyse galioja tik tuo atveju jei išrašant sąskaitą yra pilnai atsiskaityta už praėjusio mėnesio paslaugas. Jei sąskaitos išrašymo dieną yra neapmokėtų sąskaitų, sutartyje numatytos nuolaidos netaikomos ir sąskaita už einamąjį mėnesį išrašoma be nuolaidų pagal galiojančius įkainius, pateikiamus www.samus.lt tinklapyje.

14.3 UAB „Samus“ darbuotojų nurodomi paslaugų tarifai ir įkainiai grindžiami užsakovo (siuntėjo) pateikta informacija, tačiau galutiniai paslaugų tarifai ir įkainiai gali skirtis, kadangi yra grindžiami faktiniais pateiktos siuntos matmenimis bei šių Taisyklių taikymu.

[Atgal į turinį](#)

15. PVM SĄSKAITŲ–FAKTŪRŲ IŠRAŠYMAS IR APMOKĖJIMAS

15.1 Gabenimo paslaugų PVM sąskaitos–faktūros apmokamos per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos–faktūros išrašymo datos, o šalis nesudarius sutarties – ne vėliau kaip iki siuntos/krovinio paėmimo. Sumokėtų muitų, mokesčių ir baudų sąskaitos–faktūros apmokamos ne vėliau kaip gavėjui priimant siuntą.

15.2 **Sąskaita Siuntėjui** – išlaidos, kurias pagal sąskaitą turi apmokėti siuntėjas.

15.3 **Sąskaita Gavėjui** – išlaidos, kurias pagal sąskaitą turi apmokėti gavėjas. Jeigu tam tikras išlaidas ar kitas sumas turi apmokėti gavėjas, tai turi būti nurodyta atitinkamame važtaraščio skyriuje. Siuntos, už kurias apmoka gavėjas, priimamos gabenti tik į tiksliai nurodytas vietas. Jeigu gavėjas atsisako mokėti, sąskaita už gabenimą yra išrašoma užsakovui.

15.4 **Sąskaita trečiajam šaliai** – išlaidos, dėl kurių sąskaita išrašoma ne siuntėjui arba gavėjui, o trečiajam šaliai. Jeigu tam tikras išlaidas ar kitas sumas turi apmokėti trečioji šalis, tai turi būti nurodyta atitinkamame važtaraščio skyriuje. Nepadarius šio įrašo arba trečiajam šaliai neapmokėjus sąskaitos, sąskaita už gabenimo paslaugas yra išrašoma užsakovui, o už muitus, PVM, akcizus ir kitus valstybinius mokesčius bei susijusias baudas – gavėjui.

15.5 Muitai ir kiti valstybiniai mokesčiai nustatomi pagal siuntų turinį. Jeigu važtaraštyje nėra pažymėta, kad muitus ir kitus valstybinius mokesčius sumoka siuntėjas arba kad muitus ir kitus valstybinius mokesčius sumoka trečioji šalis, tokius mokesčius bei susijusias baudas apmoka gavėjas.

15.6 Užsakovui visuomet tenka atsakomybė už visų su siunta susijusių išlaidų ir mokesčių apmokėjimą, įskaitant importo/eksporto procedūrų ir muto garanto paslaugas.

[Atgal į turinį](#)

16. SĄSKAITOS–FAKTŪROS KOREGAVIMAI

16.1 UAB „Samus“ gali patikrinti kiekvieną važtaraštį pasirinktos paslaugos ir pakuotės/siuntos masės atžvilgiu. Neteisingai pasirinkus paslaugą arba nurodžius masę, UAB „Samus“ pataiso važtaraštį. Tokie pataisymai atspindimi sąskaitoje–faktūroje.

[Atgal į turinį](#)

17. ATSISAKYMAS PRIIMTI SIUNTAS ARBA JŲ ATMETIMAS

17.1 UAB „Samus“ pasilieka teisę atsisakyti priimti siuntą (–as) arba ją atmeti, jeigu gabenant tokias siuntas, būtų pažeista kuri nors iš šių Taisyklių arba UAB „Samus“ atsakingų darbuotojų nuomone tokia siunta gali padaryti žalos įrangai, personalui, kitoms siuntoms bei uždelsti siuntų pristatymą.

[Atgal į turinį](#)

18. ATVEJAI, KURIAIS ATSAKOMYBĖ NĖRA PRISIIMAMA IR NEGALI BŪTI TAIKOMA

18.1 UAB „Samus“ atsakomybė už bet kokius pažeidimus bet kuriuo atveju, nepriklausomai nuo to, ar UAB „Samus“ žinojo arba privėlėjo žinoti, jog žala gali būti padaryta, nėra didesnė už gabenimui taikomoje konvencijoje ir šių taisyklių punkte 19.

18.2 UAB „Samus“ jokiais atvejais neatsako už netiesioginius nuostolius, įskaitant pajamų arba pelno praradimą bei neturtinę žalą, įskaitant reputacijos pablogėjimą.

18.3 UAB „Samus“ neatsako už siuntos ar jos dalies praradimą, sugadinimą ar pavėluotą pristatymą dėl aplinkybių, nurodytu 18.4, 18.5 punktuose bei su tuo susijusius nuostolius. Užsakovas turi įvertinti tokių įvykių bei nuostolių pavojų. Jeigu Užsakovas nori nuo tokių atvejų apsidrausti, jis turi Siuntą apdrausti. UAB „Samus“ gali tarpininkauti Užsakovui apdraudžiant su gabenimu susijusius interesus.

18.4 **UAB „Samus“** neatsako ir neišmokamos jokios kompensacijos ar kitos sumos, jeigu patiriamas bet koks nuostolis ar žala, siunta ar jos dalis prarandama ar sugadinama, pristatoma pavėluotai, ne ten kur reikia arba nepristatoma dėl nuo **UAB „Samus“** valios nepriklausančių aplinkybių, tokių kaip:

18.4.1 Teisėti ar neteisėti valstybės institucijų ar įstaigų (įskaitant muitines įstaigas ir jų pareigūnus) veiksmai arba neveikimas, dėl jų susidariusios transporto spūstys, eilės pasienio ruožuose bei kitos kliūtys krovinio pervežimui bei ekspeditoriaus paslaugų teikimui;

18.4.2 Boikotai, streikai, lokautai, nespirtus darbas kaip streiko forma, gamybinių ar administracinių pastatų užėmimas bei darbo sustabdymas šalies, prašančios atleisti nuo įsipareigojimų, įmonėje;

18.4.3 Stichinės nelaimės: smarkios audros, pūgos, ciklonai, gausiai iškritęs sniegas, žemės drebėjimai, jūrų ar upių potvyniai, žaibai;

18.4.4 Sprogimai, gaisrai, mašinų, gamybinių pastatų ir kurių nors (arba visų) vidaus komunikacijų sunaikinimas;

18.4.5 Karas (paskelbtas ar nepaskelbtas), pilietinis karas, maištai ir revoliucijos, piratavimas, sabotazas;

18.4.6 Kita nenugalima jėga;

18.4.7 Krovinio pobūdis, savybės, būdingi trūkumai ar defektai;

18.4.8 Muitinės ar kitų valstybės institucijų procedūros;

18.4.9 Užsakovo nurodymai ar instrukcijos, pareigų nevykdymas ar netinkamas vykdymas, kiti veiksmai (neveikimas);

18.4.10 Siuntėjo ar gavėjo veiksmai (neveikimas);

18.4.11 Bet kurių važtaraštyje arba šiose Taisyklėse nurodytų nuostatų, terminų ir sąlygų pažeidimas, įskaitant neteisingą informaciją apie krovinį ar gabenimą, netinkamą arba nepakankamą siuntų įpakavimą, apsaugą, ženklavinimą arba adresavimą, pareigų muitinei nevykdymą, netinkamą paslaugos tipo pasirinkimą, bei kitus dalykus;

18.4.12 Su **UAB „Samus“** nesusijusių asmenų veiksmai (neveikimas);

18.4.13 Kitos Lietuvos Respublikos teisės aktuose ir tarptautinėse sutartyse nurodytos aplinkybės.

18.5 **UAB „Samus“** taip pat neatsako šiais atvejais:

18.5.1 Siuntėjo supakuotų ir užplombuotų prekių praradimo arba pažeidimo atvejais, jeigu pristatymo metu plomba nesulaužoma, o pakuotė išlieka vientisa;

18.5.2 Išsityręs magnetinėse juostelėse, kompiuterio diskuose ar diskeliuose arba kitose duomenų saugojimo priemonėse ar laikmenose įrašytiems duomenims, ar kitaip juos praradus;

18.5.3 Kai transportuojant arba kraunant pažeidžiamos dienos šviesos lempos, neoninės šviesos, neoninės iškabos, rentgeno vamzdžiai arba kitokie greitai dūžtantys ar lūžtantys daiktai;

18.5.4 Kai Siuntos turinį sudarę pinigai ar kiti gabenimui nepriimami daiktai (žr. 12 skirsnį „Gabenimui nepriimami daiktai“);

18.5.5 Kai Siunta pristatoma pavėluotai dėl to, kad **UAB „Samus“** laikėsi savo muitų ir mokesčių mokėjimo principų;

18.5.6 Kai **UAB „Samus“** neturi galimybės gauti pristatymo patvirtinimą.

[Atgal į turinį](#)

19. ATSAKOMYBĖS RIBOS IR DEKLARUOTOJI VERTĖ

19.1 **UAB „Samus“** įsipareigoja toliau aprašyta tvarka atlyginti Siuntėjui patirtą tiesioginę žalą dėl pateiktų siuntų, kurios transportavimo metu dingsta, yra sugadinamos arba nepagrįstai grąžinamos, taip pat tais atvejais, kai siuntose esantys daiktai ar prekės yra apgadinami, dingsta arba dalies jų trūksta. Žala atlyginama remiantis aktualiais teisės aktais (LR Pašto įstatymu, Pasauline pašto konvencija ir kitais).

19.2 Siuntėjas arba jo įgaliotas asmuo pretenziją dėl žalos atlyginimo arba siuntos paieškos formą gali pateikti per 6 mėnesius nuo pašto siuntos išsiuntimo dienos.

19.3 Jei buvo siunčiama ne dokumentinė siunta, prie pretenzijos arba siuntos paieškos formos turi būti pridedami siuntos vertę įrodantys dokumentai (įsigijimo sąskaita-faktūra, pirkimo kvitas, bankinio mokėjimo pavedimo kopija arba ekspertinio vertinimo dokumentas).

19.4 Žala atlyginama per 30 kalendorinių dienų nuo pretenzijos bei visų reikalingų dokumentų pateikimo, jei kreipiamasi dėl žalos atlyginimo už siuntą Lietuvoje, bei per 90 kalendorinių dienų, jei kreipiamasi dėl tarptautinės siuntos.

19.5 Siuntėjui atlyginami tik tiesioginiai nuostoliai. Bet kokie netiesioginiai nuostoliai bei negautos pajamos į kompensacijos sumą nėra įskaitomi.

19.6 **UAB „Samus“** turi teisę reikalauti išmokėtos kompensacijos grąžinimo, jei siunta atsiranda.

19.7 **UAB „Samus“** neprisiima atsakomybės ir neatlygina žalos, jeigu:

19.7.1 Prarandami siuntose draudžiami siųsti daiktai;

19.7.2 Nustatoma, kad siunta arba siunčiami daiktai prarasti arba sugadinti dėl nenugalimos jėgos (force majeure);

19.7.3 Žala atsirado dėl Siuntėjo kaltės, nesilaikant siuntų pakavimo reikalavimų;

19.7.4 Siunta negauta dėl Gavėjo kaltės;

19.7.5 Siuntėjas nepagrindžia siuntos vertės;

19.7.6 Pretenzija pateikiama vėliau nei praėjus 6 mėnesiams nuo siuntos išsiuntimo dienos;

19.7.7 Užsakant siuntos draudimo paslaugą nurodoma didesnė vertė nei numatyta vertė įrodančiuose dokumentuose;

19.7.8 Pretenzija pateikiama dėl paprastosios siuntos (be sekimo);

19.7.9 Siunta arba dalis siunčiamų daiktų yra konfiskuojama teisės aktų numatytais atvejais ir tvarka.

19.8 Už Lietuvoje siunčiamas siuntas žala atlyginama tokia tvarka:

19.8.1 Už prarastą, sugadintą ar apgadintą registruotą pašto siuntą arba pašto siuntinį atlyginama suma, lygi dviguboms siuntimo išlaidoms;

19.8.2 Už nepagrįstai Siuntėjui grąžintą registruotą pašto siuntą arba pašto siuntinį atlyginama suma, lygi siuntimo išlaidoms;

19.8.3 Už prarastą, sugadintą ar apgadintą skubią siuntą atlyginama suma, lygi pagrįstai siunčiamų daiktų vertei, tačiau neviršijanti 200 Eur;

19.8.4 Už pavėluotai pristatytą Gavėjui arba nepagrįstai grąžintą Siuntėjui skubią siuntą atlyginama suma, lygi siuntimo išlaidoms;

19.8.5 Už prarastą skubią siuntą, kuriai užsakyta siuntos draudimo paslauga, atlyginama draudimo metu nurodyta ir pagrįsta siuntos vertė bei siuntimo išlaidos, neįskaitant mokesčio už siuntos draudimą;

19.8.6 Už apgadintą skubią siuntą arba praradus dalį siunčiamų daiktų, kai užsakyta siuntos draudimo paslauga, atlyginama apgadintų arba prarastų daiktų pagrįsta vertė bei siuntimo išlaidos. Už daiktus atlyginama suma negali būti didesnė nei užsakant siuntos draudimo paslaugą nurodyta vertė.

19.9 Už tarptautines siuntas žala atlyginama tokia tvarka:

19.9.1 Už prarastą, sugadintą ar apgadintą tarptautinę registruotą pašto siuntą arba pašto siuntinį atlyginama suma, lygi 30 Eur;

19.9.2 Už Siuntėjui grąžintą tarptautinę registruotą pašto siuntą arba pašto siuntinį, nenurodžius grąžinimo priežasties, atlyginama suma, lygi siuntimo ir grąžinimo (jei tokių buvo) išlaidoms;

19.9.3 Už prarastą, sugadintą ar apgadintą skubią siuntą atlyginama suma, lygi pagrįstai siunčiamų daiktų vertei, tačiau neviršijanti 200 Eur;

19.9.4 Už prarastą tarptautinę skubią siuntą, kuriai užsakyta siuntos draudimo paslauga, atlyginama draudimo metu nurodyta ir pagrįsta siuntos vertė bei siuntimo išlaidos, neįskaitant mokesčio už siuntos draudimą;

19.9.5 Už apgadintą tarptautinę skubią siuntą arba praradus dalį siunčiamų daiktų, kai užsakyta siuntos draudimo paslauga, atlyginama apgadintų arba prarastų

daiktų pagrįsta vertė bei siuntimo išlaidos. Už daiktus atlyginama suma negali būti didesnė nei užsakant siuntos draudimo paslaugą nurodyta vertė.
19.9.6 Už prarastą tarptautinę skubią siuntą, kurioje siunčiami dokumentai, atlyginama suma, lygi siuntimo išlaidoms.

[Atgal į turinį](#)

20. GARANTIJŲ NEBUVIMAS

20.1 **UAB „Samus“** neteikia jokių numanomų garantijų. Garantijos negali būti reiškiamos žodžiu.

[Atgal į turinį](#)

21. PRETENZIJŲ REIŠKIMAS

21.1 Užsakovas turi teisę pateikti pretenziją, jei paslaugos suteiktos nekokybiškai (siunta prarasta, apgadinama, sugadinama, nepagrįstai grąžinama ir kitais atvejais). Pretenzija turi būti pateikta ne vėliau nei praėjus 6 mėnesiams nuo siuntos išsiuntimo dienos.

21.2 Pretenzija turi būti raštiška, pateikiama užpildant **šią formą** ir atsiunčiant ją el. pašto adresu paieska@samus.lt.

21.3 Jei pretenzija teikiama dėl prarastos arba iš dalies ar pilnai sugadintos siuntos, kurioje buvo siunčiami daiktai, Užsakovas papildomai turi pateikti siuntos vertę pagrindžiančius dokumentus.

21.4 Jei kreipiamasi dėl tarptautinės siuntos paieškos, Užsakovas turi raštiškai pateikti užklausą el. pašto adresu paieska@samus.lt. Užklausoje privaloma pateikti šią informaciją: siuntos numeris; kas buvo siunčiama; pridėti siunčiamų daiktų vertę patvirtinančius dokumentus.

21.5 Atsakymas apie tarptautinės siuntos paieškos rezultatus pateikiamas 90 kalendorinių dienų laikotarpyje.

21.6 Jei tyrimo metu užsienio pašto operatorius patvirtina, jog siunta prarasta, Užsakovui skiriama kompensacija.

21.7 Kompensacija už sugadintą siuntą skiriama tik tuo atveju, jeigu pažeidimo faktas tinkamai įformintas Gavėjo šalies pašto nustatyta tvarka.

21.8 Pretenzijos arba užklausos dėl tarptautinės paieškos, pateiktos dėl paprastųjų siuntų (be sekimo), yra nepriimamos ir nenagrinėjamos.

[Atgal į turinį](#)

22. TAISYKLIŲ GALIOJIMAS

22.1 Jeigu kuri nors šiose Taisyklėse esanti nuostata prieštarautų kuriai nors galiojančiai tarptautinei sutarčiai, Lietuvos Respublikos įstatymui, vyriausybės nutarimui ar potvarkiui, ministerijos įsakymui arba kitų taikytinų teisės aktų reikalavimams – tokia nuostata lieka galioti kaip **UAB „Samus“** ir Užsakovo sutarties dalis tiek, kiek ji neprieštarauja minėtiems teisės aktams. Bet kuri negaliojanti nuostata neturi įtakos kitų šių Taisyklių dalių galiojimui.